

附件

## **云南大学旅游文化学院 2016-2017 学年上学期教师培训计划**

根据《云南大学旅游文化学院关于全面开展教师培训工作的意见》，结合学院实际，特制订 2016-2017 学年上学期学院教师培训计划，并对系（部）培训提出几点要求，具体如下：

### **一、学院教师培训计划**

#### **（一）网络在线课程培训**

根据教育部高教司《关于公布 2016 年下半年全国高校教师网络培训计划的通知》，本学期我院教师共申报 41 门网络在线课程，共有 223 人次参加。每门课程设组长一人，组员不少于三人。要求于 2016 年 12 月底前完成学习，届时组长须把不少于三次的小组活动记录、学习总结（包括各组员及组长总结）和培训证书复印件交教师发展中心办公室备案。

#### **（二）暑期四名教师参加“双师型教师培养项目”的学习经历分享**

暑假期间，学院安排旅游系窦梓雯老师、会计系吴晓燕老师、酒店系谭亮老师到广东顺德美的万豪酒店开展一个月的双师培训；经管系贾芳芳老师到广东神湾港威高物流集团开展一个多月的双师培训；四位老师在企业对学生能力要求、课程设置、实习内容安排以及个人能力等方面均有很多感悟。

学院将于 2016 年 11 月安排四名教师通过讲座方式分享学习经历。

### （三）教学规范和教学能力提升系列讲座

学院将在 11 月份邀请有关专家到学院开展有关教学规范和教师教学能力提升系列讲座。

### （四）教学观摩及评议活动

12 月份，学院将在录播教室开展教学观摩活动，每系（部）推出一名教师参加，参加教师由系（部）推荐或教务处抽点产生。每位教师讲课时间为 10 分钟，由嘉宾和学生分别点评。

## 二、系（部）开展培训工作的几点要求

### （一）2016 版人才培养方案深入了解

要求每位教师对人才培养方案的各个环节深入了解，认识到位。

### （二）大纲与教案的检查

检查每门课程的教学大纲和教案的各个内容是否符合 2016 版人才培养方案中应用型人才培养的要求，可以教研室或系为单位，开展大纲、教案的观摩、检查和交流活动并进行反思和完善。

### （三）教学技巧、方式和效果

以教研室为单位，利用微格教室，有组织地分批开展讲课和听课活动。

### （四）开展 1 次系（部）教学示范公开课

系（部）结合专业，邀请 1 名外校专家到学院开展 1 次

教学示范公开课，确定后报教务备案，要求全系（部）教师必须参加，课后写出心得体会（评价特色、启发内容、对比后，自身需加强提高的方面等），在系内组织交流，交系（部）待教务处检查。

本学期对教师课堂教学检查和抽查的重点为教师对课堂教学纪律的管理，对课堂教学秩序的掌控能力，如存在课堂纪律问题，将发出教学整改意见书，将影响本学期教学质量奖的评选。

请各系（部）根据培训要求，认真统筹规划，有条不紊地开展本学期教师培训工作。让每位教师发自内心的去重视自身发展，提高教学质量。